

Insamlingsstiftelsen IndianChildren

Uppförandekod

Fastställd av styrelsen den 9 november 2015

Uppdaterad av styrelsen den 11 januari 2016

1. Övergripande information

IndianChildrens vision är att bryta fattigdomen bland Indiens barn och att ge dem en ljus och hoppfull framtid. För att göra detta samlas pengar in från privatpersoner, företag, stiftelser mm. IndianChildren har en skyldighet gentemot barnen och givarna att tillse att verksamheten drivs på klokast och effektivast sätt så att mesta möjliga av insamlade medel kommer största antal barn till godo.

2. Våra grundsatser

- Vårt arbete har en kristen värdegrund och konventionen om barnets rättigheter som grund och utgår alltid från barnets bästa.
- Vårt arbete ska utgå från alla människors lika värde.
- Vi verkar på ett ansvarsfullt och etiskt hållbart sätt.
- Vår verksamhet ska bedrivas med hög kvalitet och god planering för att ge mesta möjliga nytta.
- Vår verksamhet bedrivs utifrån FRIL:s riktlinjer.

3. Bokföring och redovisning

Vår bokföring och redovisning sker i enlighet med svensk lagstiftning och efter Svensk Insamlingskontrolls krav.

4. Medarbetares uppförande

Det åligger anställda, styrelsemedlemmar, ambassadörer och volontärer att då de representerar IndianChildren uppträda med gott omdöme, som goda föredömen och med barnets bästa i fokus.

Det innebär bland annat att vi inte accepterar;

- direkta eller indirekta, mutor och andra oegentliga förmåner eller ersättningar;
- diskriminering på grund av etniskt eller nationellt ursprung, kön, religion, funktionshinder, nationalitet eller politisk åsikt och vid anställning dessutom ålder;
- mobbning eller trakasserier.

5. Det är styrelsens och alla medarbetares skyldighet att ansvara för att denna uppförandekod följs. För att säkerställa detta uppmanas alla medarbetare att rapportera oegentligheter i enlighet med för detta ändamål upprättad policy.